**Załącznik nr 1** do Statutu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Węgrowie

Regulamin Rady Pedagogicznej

**Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Węgrowie**

opracowany na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017

1. poz.59)

§ 1

* 1. W Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Węgrowie, ul. Piłsudskiego 23, zwanej dalej

„Poradnią” działa Rada Pedagogiczna.

* 1. Rada Pedagogiczna jest organem kolegialnym Poradni, realizującym zadania wynikające ze Statutu Poradni.
	2. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.
	3. W skład Rady Pedagogicznej wchodzą: dyrektor poradni i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w poradni. W zebraniach rady pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej poradni.
	4. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Poradni.
	5. W czasie nieobecności dyrektora, posiedzeniom przewodniczy osoba przez niego wyznaczona.
	6. Zebrania Rady Pedagogicznej organizuje się minimum 3 razy w roku szkolnym (przed rozpoczęciem roku szkolnego, po pierwszym półroczu oraz na zakończenie roku szkolnego) oraz w miarę bieżących potrzeb.
	7. Zebrania Rady Pedagogicznej mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny. Z inicjatywy dyrektora Poradni, organu prowadzącego poradnię albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
	8. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za powiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania z 7-dniowym wyprzedzeniem.
	9. Zebrania Rady Pedagogicznej organizuje się poza godzinami pracy dydaktycznej nauczycieli.
	10. Obecność członków Rady Pedagogicznej na posiedzeniach Rady Pedagogicznej jest obowiązkowa. W sytuacjach wyjątkowych dyrektor Poradni może zwolnić członka Rady Pedagogicznej z udziału w posiedzeniu. Usprawiedliwienia nieobecności należy dopełnić przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
	11. Dyrektor Poradni dwa razy w roku szkolnym przedstawia Radzie Pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz działalności Poradni.
	12. Członkowie Rady Pedagogicznej dwa razy w roku szkolnym składają sprawozdanie z realizacji zadań założonych w indywidualnych planach pracy.

§ 2

1. **Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:**
2. zatwierdzanie planów pracy Poradni po zaopiniowaniu przez radę poradni;
3. podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w szkole lub placówce, po zaopiniowaniu ich projektów przez radę pedagogiczną poradni;
4. ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego pracowników pedagogicznych;
5. ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy placówki.
6. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
7. organizację pracy poradni, w tym tygodniowy plan pracy;
8. projekt planu finansowego Poradni;
9. wnioski Dyrektora o przyznanie pracownikom pedagogicznym Poradni odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
10. propozycje dyrektora Poradni w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych.

§ 3

1. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu Poradni albo jego zmian i przedstawia do uchwalenia radzie Poradni.
2. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w placówce.
3. W przypadku określonym w ust.2, organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku Radę Pedagogiczną w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

§ 4

**1. Zasady i tryb podejmowania uchwał przez Radę Pedagogiczną:**

1. Rada Pedagogiczna w formie uchwał zatwierdza, opiniuje i wnioskuje w sprawach należących do jej kompetencji.
2. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są podczas zebrań plenarnych, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
3. Głosowanie nad uchwałą przeprowadza przewodniczący Rady.
4. Uchwały Rady są podejmowane w głosowaniu jawnym lub tajnym.
5. Głosowanie tajne przeprowadza się na wniosek przewodniczącego rady lub na wniosek członka Rady Pedagogicznej, po uprzednim jawnym głosowaniu nad przyjęciem tajności głosowania przez przewodniczącego rady.
6. Uchwały Rady Pedagogicznej obowiązują wszystkich pracowników Poradni.

§ 5

1. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwały Rady Pedagogicznej, jeżeli stwierdzi, że jest ona sprzeczna z prawem.
2. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący Poradnię oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
3. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę Rady Pedagogicznej w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego Poradnię. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§ 6

1. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.
2. Sporządzony protokół wpisuje się do księgi protokołów Rady Pedagogicznej w terminie do 7 dni od daty zebrania.
3. Protokół sporządza osoba wyznaczona przez Przewodniczącego, a podpisuje Przewodniczący obrad i protokolant.
4. Protokoły Rady Pedagogicznej mogą być prowadzone w wersji pisemnej lub elektronicznej.
5. Członkowie Rady Pedagogicznej mają prawo zgłoszenia ewentualnych poprawek Przewodniczącemu Rady na kolejnej Radzie Pedagogicznej. Rada Pedagogiczna decyduje o wprowadzeniu zgłoszonych poprawek do protokołu.
6. Protokół przyjmuje się poprzez głosowanie na kolejnym posiedzeniu Rady.
7. Prawo wglądu do protokołu Rady Pedagogicznej mają również upoważnieni pracownicy organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad poradnią i organu prowadzącego.

§ 7

Osoby biorące udział w zebraniu Rady Pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Poradni.

§ 8

Nauczyciele reprezentujący Radę Pedagogiczną w innych organach lub komisjach są zobowiązani do reprezentowania na ich forum opinii uzyskiwanych podczas plenarnych posiedzeń Rady Pedagogicznej.

§ 9

Zmiany w niniejszym Regulaminie są dokonywane w trybie przewidzianym dla podejmowania uchwał Rady Pedagogicznej.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.